

# Ilexx.cloud

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

ВЕРСИЯ 1.0

## Оглавление

Введение .....	2
Регистрация и авторизация .....	2
Справочники .....	4
Организации .....	4
Вкладка «Организация» .....	4
Вкладка «Склады и магазины» .....	6
Контрагенты.....	7
Товары.....	9
Добавление нового товара .....	9
Вкладка в карточке товара – “Основное” .....	10
Вкладка в карточке товара – «Дополнительно».....	11
Вкладка в карточке товара – “Единицы измерения” .....	11
Вкладка в карточке товара – “Штрихкоды” .....	13
Вкладка в карточке товара – “Склады” .....	14
Добавление новой группы товаров/услуг .....	15
Кассы .....	17
Вкладка «Кассы» в справочнике “Кассы” .....	17
Вкладка «Роли кассиров» в справочнике “Кассы” .....	17
Вкладка «Кассиры» в справочнике “Кассы” .....	18
Вкладка «Виды оплаты» справочника “Кассы” .....	20
Документы .....	21
Закупки.....	21
Розничные продажи.....	28
Чеки .....	30
Отчёты .....	31
Настройки.....	32
Основные настройки .....	32

## Введение

Программное обеспечение ilexx.cloud предназначено для автоматизации процессов учета товаров и услуг на предприятиях малого и среднего бизнеса. Программа представляет собой облачное решение, позволяющее пользователям работать со своими данными в отдельных Личных кабинетах с доступом через сеть Интернет. Информация о розничных продажах поступает от совместимого с ilexx.cloud программного обеспечения для автоматизации рабочих мест кассира.

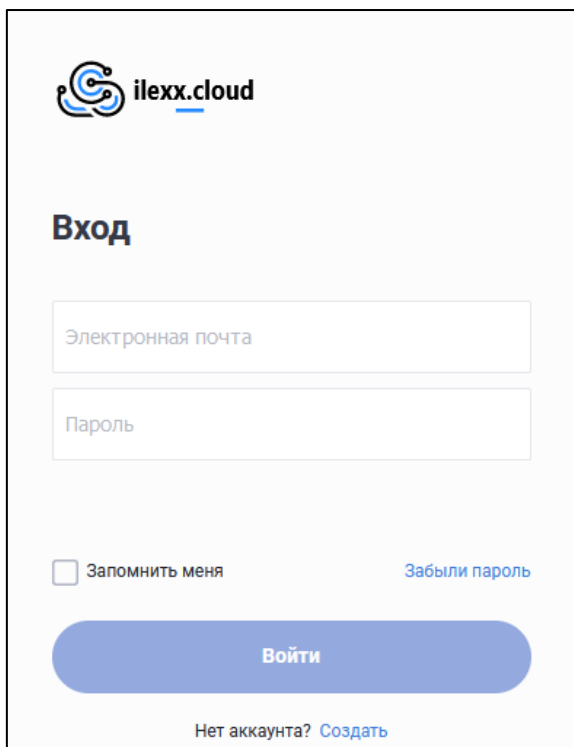
Возможности:

- Ведение партионного учета товаров
- Учет в нескольких организациях и складах
- Работа со сканером штрих-кода в документах и справочниках
- Автоматический обмен с рабочим местом кассира
- Аналитические отчеты

## Регистрация и авторизация

Для того, что бы воспользоваться программным обеспечением ilexx.cloud, перейдите по ссылке <https://ilexx.cloud/>

В окне авторизации можно либо ввести уже имеющиеся логин/пароль и войти, либо произвести первичную регистрацию на портале.



ilexx.cloud

**Вход**

Электронная почта

Пароль

Запомнить меня [Забыли пароль](#)

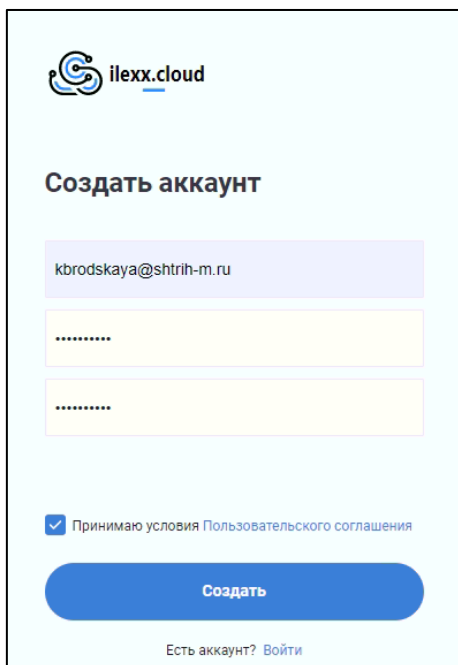
**Войти**

Нет аккаунта? [Создать](#)

Для того, чтобы зарегистрироваться, необходимо нажать на ссылку «**Создать**» внизу окна, и в открывшейся форме регистрации заполнить следующие поля:

- Электронная почта
- Пароль
- Повторение пароля.

После этого необходимо ознакомиться с условиями пользовательского соглашения, поставить флаг принятия условий и нажать на кнопку **“Создать”**



The screenshot shows the registration page for ilexx.cloud. At the top left is the logo and the text 'ilexx.cloud'. Below it is the heading 'Создать аккаунт'. There are three input fields: the first contains the email address 'kbrodskaya@shtrih-m.ru', the second and third are masked with dots. Below the fields is a checkbox labeled 'Принимаю условия Пользовательского соглашения' which is checked. At the bottom is a large blue button labeled 'Создать'. Below the button is the text 'Есть аккаунт? Войти'.

На указанный Вами адрес электронной почты будет отправлено письмо от со ссылкой для завершения регистрации.

**ВАЖНО:** Сообщение может попасть в папку «Спам», поэтому необходимо внимательно проверить почту.

## Справочники

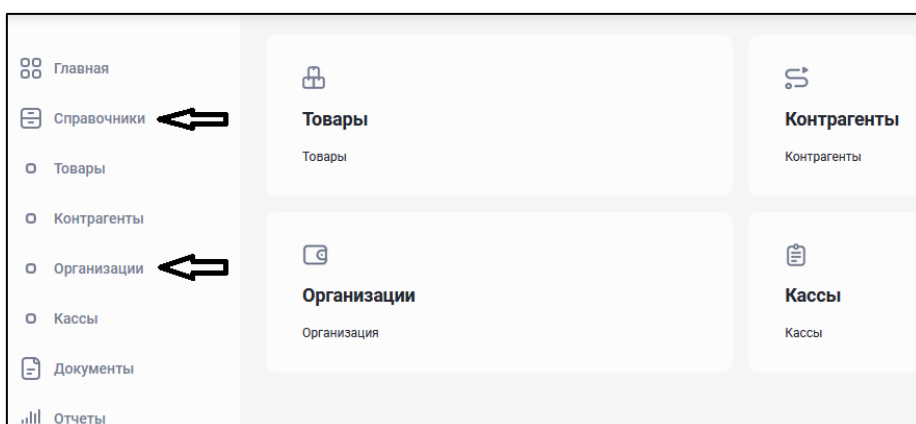
Справочники хранят всю информацию, используемую в учете.

Справочники объединены в Группы справочников:

- Организации
- Контрагенты
- Кассы
- Товары

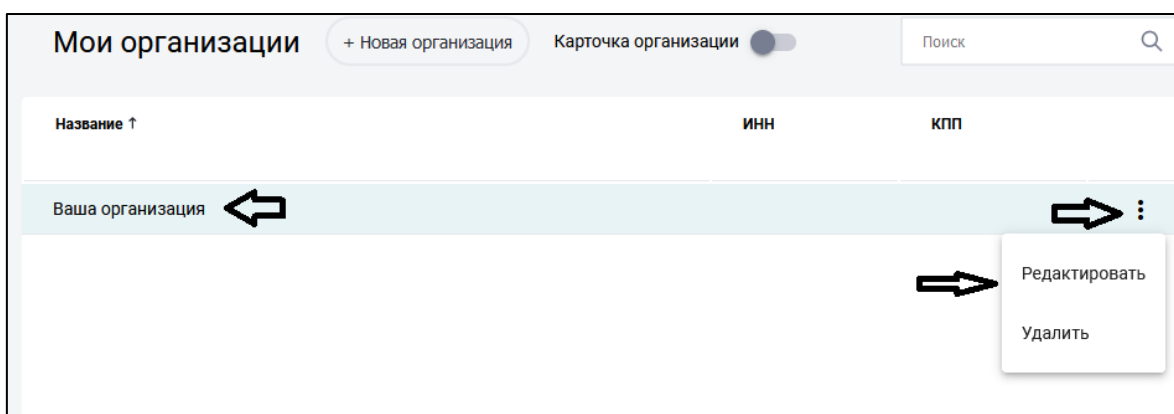
## Организации

В этой группе справочников содержится информация о структуре предприятия, которое ведет учет - организации.



## Вкладка «Организация»

По умолчанию в списке организаций уже находится «Ваша организация». Необходимо изменить ее реквизиты в соответствии с данными юридического лица, ведущего учет



### Новая организация ✕

Наименование: \*

Короткое наименование: \*

ИНН:

КПП:

Адрес:

Провайдер ЭДО:

Идентификатор ЭДО:

Разрешен обмен с ЭДО:

Префикс документа:

**Префикс документа** - набор символов, которые система будет автоматически указывать перед номером документа при сквозной нумерации в пределах одного юридического лица (или ИП). При работе с несколькими организациями в одном Личном кабинете это позволит по номеру документа определять организацию-источник.

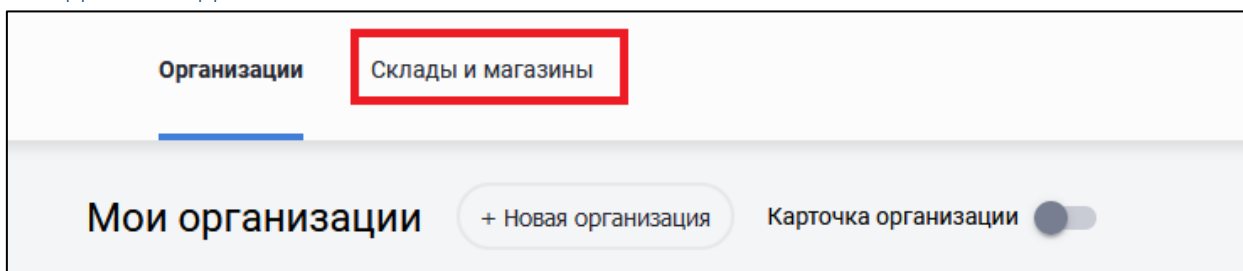
Если в Личном кабинете предполагается ведение учета для нескольких юридических лиц (или ИП), то нужно добавить соответствующие организации.

### Мои организации + Новая организация Карточка организации

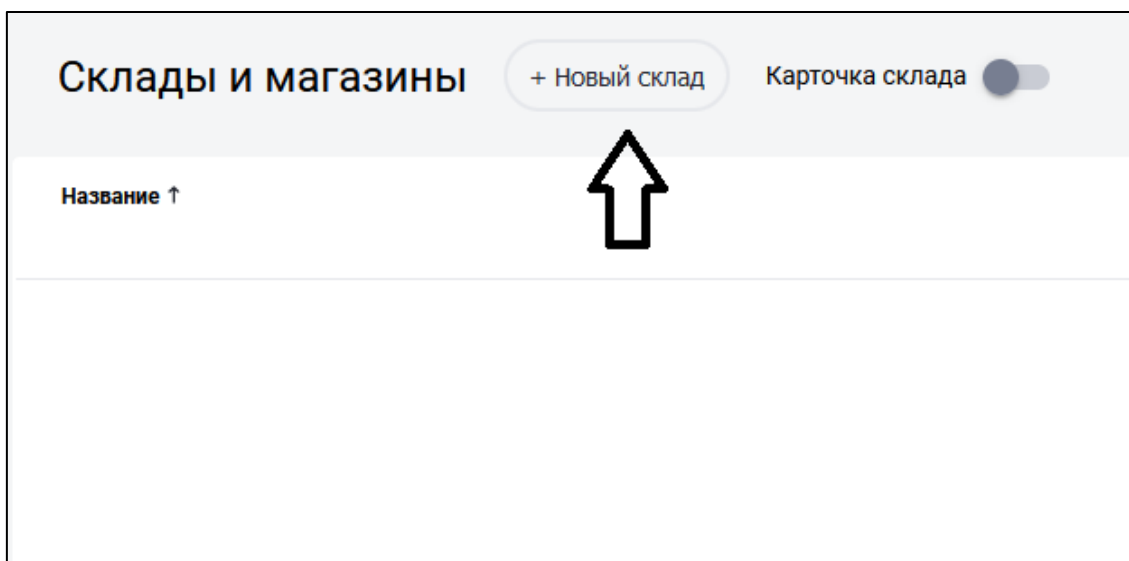
Название ↑

ООО " "ЦЕНТР ОТРАСЛЕВЫХ РЕШЕНИЙ ШТРИХ-М"

Вкладка «Склады и магазины»



В данной вкладке необходимо заполнить данные складов (мест хранения и магазинов), на которых будет производиться учет.



Необходимо заполнить наименование склада и выбрать организацию, которой склад принадлежит

**Новый склад**

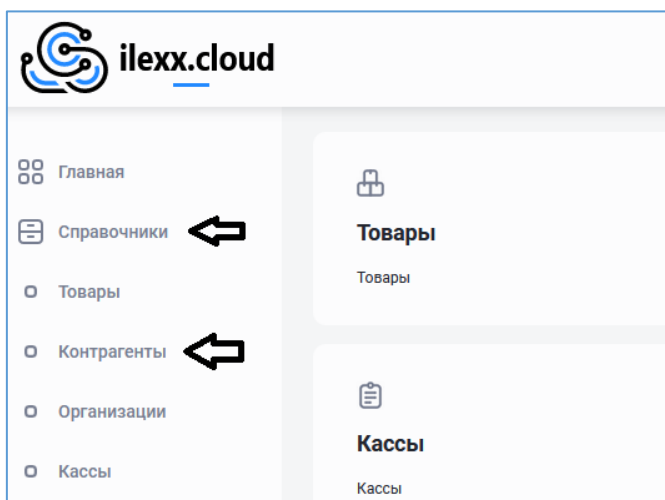
Наименование: \* Склад "Мечта"

Организация: \* ООО "ЦЕНТР ОТРАСЛЕВЬ ▾

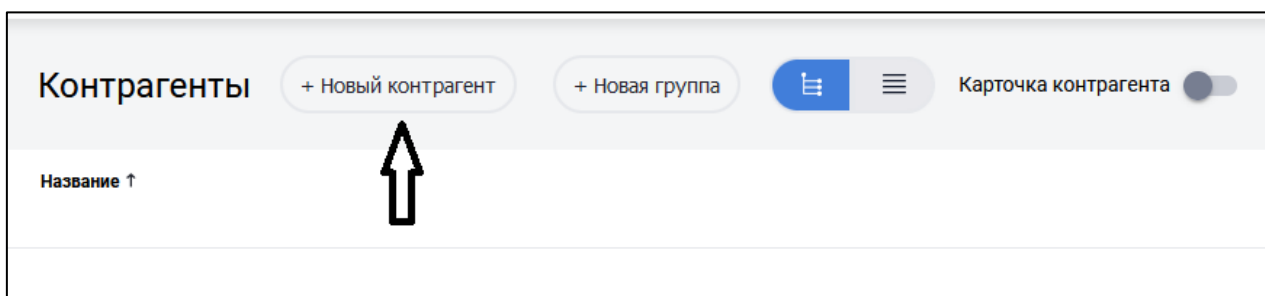
Сохранить    Закрыть

## Контрагенты

Справочник "Контрагенты" используется для заведения поставщиков и покупателей.



Для того, чтобы внести данные о покупателях или поставщиках, необходимо нажать кнопку **+Новый контрагент** и ввести реквизиты.



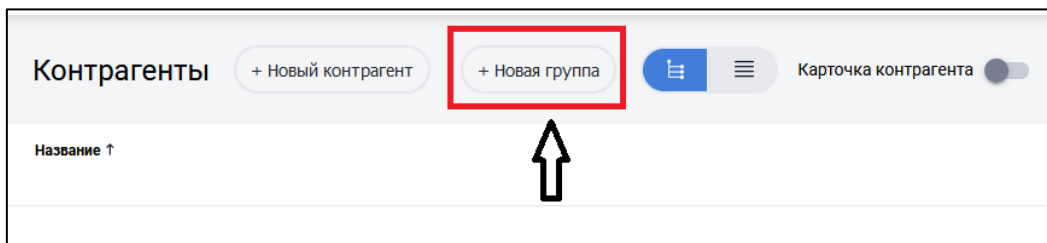
The screenshot shows the 'Новый контрагент' form. It contains the following fields and values:

- Наименование: \* ООО "Глобал"
- Короткое наименование: \* Глобал
- Группа: Не выбрано
- ИНН: 7722473898
- КПП: 772201001
- Адрес: 109052, город Москва, Нижегородская ул., д. 29-33 стр. 32, помещ. 402
- Провайдер ЭДО: Не выбрано
- Идентификатор ЭДО: (empty)
- Разрешен обмен с ЭДО:

At the bottom, there are two buttons: 'Сохранить' and 'Закрыть'.

Контрагентов можно разделить по группам.

Например, при возможности деления контрагентов на покупателей и поставщиков, рекомендуется создать две группы – Покупатели и Поставщики. Внутри этих групп также можно создавать Группы, например «Поставщики хлеба» и т.п.



### Новая группа

Родительская группа: Не выбрано

Наименование: \* Поставщик хлеба

Сохранить Заккрыть

У сохраненного контрагента можно в любой момент изменить группу:

### Редактировать контрагента

Наименование: \* ООО "Глобал"

Короткое наименование: \* Глобал

Группа: Не выбрано

ИНН: 7722473898

КПП: 772201001

Адрес: 109052, город Москва, Нижегородская ул., д. 29-33 стр. 32, помещ. 402

Провайдер ЭДО: Не выбрано

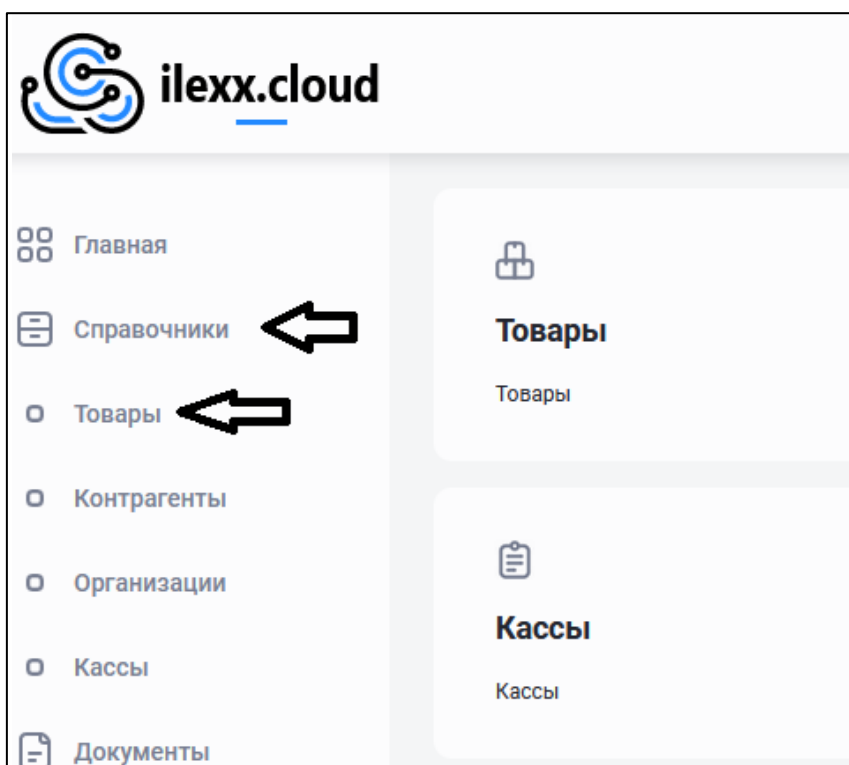
Идентификатор ЭДО:

Разрешен обмен с ЭДО:

Сохранить Заккрыть

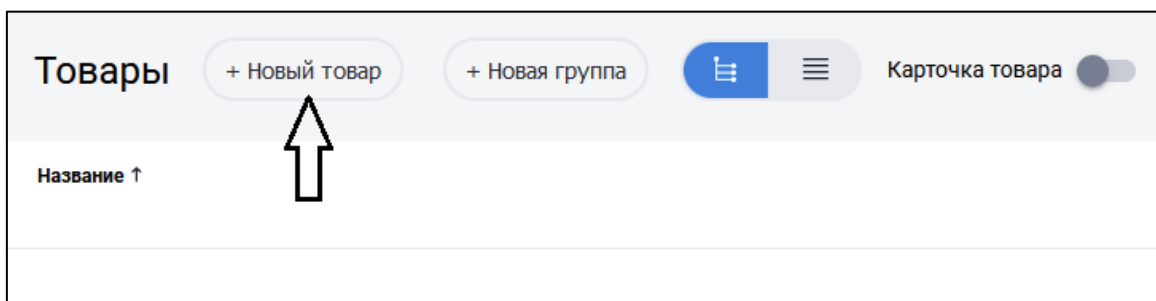
## Товары

В справочнике Товары хранятся все используемые в учете Товару и Услуги



### Добавление нового товара

Нажмите кнопку **+Новый товар**.



Введите все реквизиты Товара или Услуги. Не все реквизиты являются обязательными, а некоторые будут заполнены автоматически сразу при создании или заполняться по мере работы в Личном кабинете.

Вкладка в карточке товара – “Основное”

На этой вкладке расположены самые основные реквизиты, используемые при простом учете.

## Новый товар ✕

Наименование: \*

**Основное**    Дополнительно    Единицы измерения    Штрихкоды    Склады

Группа:

Код товара:  ⓘ

Единица измерения:

Основной штрих-код:

Цена розничная рекомендованная:  ⓘ Переоценить

Цена закупочная последняя:

Признак предмета расчета:

НДС:

Сохранить Закреть

Вкладка в карточке товара – «Дополнительно».

На данной вкладке размещены дополнительные реквизиты Товара или услуг

Например, если необходимо, чтобы наименование в кассе товара/услуги отличалось от наименования в чеке, то в поле **Наименования для ККМ** можно поменять название на соответствующее.

**Редактирование товара** [X]

Наименование: \* Плюшка Московская

Основное Дополнительно Единицы измерения Штрихкоды Склады

Вид маркированной продукции: Не выбрано

Секция: 1

Рекомендованный процент наценки: 35%

Минимальная розничная цена: 0

Максимальная розничная цена: 0

Категория: Не выбрано

Дробное количество:

Наименование для ККМ: Булка "Сердце" ←

Артикул: 100027309362

Сохранить Закреть

Некоторые реквизиты используются для упрощения заполнения документов. Например, можно указать значение **Рекомендованный процент наценки** равным 10%, и при первой приемке в Приходной накладной для данного товара автоматически проставится Процент наценки = 10 % и Розничная цена будет на 10% больше закупочной.

Вкладка в карточке товара – “Единицы измерения”

На данной вкладке уже будет добавлена та единица измерения, которая ранее была указана во вкладке «Основное». Если Вы хотите её изменить, необходимо вернуться во вкладку «Основное» и выбрать нужную единицу измерения.

### Редактирование товара

Наименование: \*

Основное    Дополнительно    Единицы измерения    Штрихкоды    Склады

#### Единицы измерения

Название	ОКЕИ	Коэффициент
Штука	Штука (шт)	1

[+ Добавить единицу измерения](#)

#### Единицы измерения поставщика

[Сохранить](#)    [Заккрыть](#)

Если товар поставляется не только поштучно, но и, например, упаковками/ящиками, то к основной единице измерения можно добавить дополнительные единицы измерения.

Единица ОКЕИ:

Полное наименование:

Краткое наименование:

Коэффициент:

[Сохранить](#)    [Заккрыть](#)

- Литр; кубический дециметр (л; дм<sup>3</sup>)
- Кубический метр (м<sup>3</sup>)
- Декалитр (дкл)
- Грамм (г)
- Килограмм (кг)
- Тонна; метрическая тонна (1000 кг) (т)
- Минута (мин)
- Час (ч)
- Сутки (сут; дн)
- Лист (л.)
- Изделие (изд)
- Набор (набор)
- Пара (2 шт.) (пар)
- Рулон (рул)
- Упаковка (упак)
- Ящик (ящ)
- Комплект (компл)
- Бутылка (бут)
- Флакон (флак)

Дополнительную единицу измерения можно подобрать из справочника ОКЕИ, но также можно создать и свою, совершенно уникальную.

Для единицы измерения задается коэффициент пересчета относительно базовой Единицы измерения.

Если необходимо изменить единицу измерения, нажмите на троеточие и из выпадающего списка выберите пункт **«Редактировать»**.

Наименование: \* Плюшка Московская

Основное    Дополнительно    **Единицы измерения**    Штрихкоды    Склады

**Единицы измерения**

Название	ОКЕИ	Коэффициент
Штука	Штука (шт)	1
Упаковка (упак) ←	Упаковка (упак)	→

+ Добавить единицу измерения    Редактировать    Удалить

Единицы измерения поставщика

Вкладка в карточке товара – “Штрихкоды”

В данной вкладке Вы можете добавить дополнительные штрихкоды, помимо основного.

Наименование: \* Плюшка Московская

Основное    Дополнительно    Единицы измерения    **Штрихкоды**    Склады

**Штрихкоды**

Штрихкод	Единица измерения
4650054827939	Штука

+ Добавить штрихкод ←

При добавлении можно выбрать соответствующую Единицу измерения из имеющихся для Товара.

**Добавить штрихкод** ×

Штрихкод:  Введите значение

Единица измерения:  Штука Упаковка

Сохранить    Отмена

### Вкладка в карточке товара – “Склады”

В данной вкладке отображаются розничные цены, по которым будет продаваться товар/услуга в указанном магазине/складе. Цена склада назначается автоматически документом, при поступлении товара на склад.

При необходимости можно сделать все цены на складах равными значению Рекомендованной розничной цены на вкладке Основная.

Наименование: \*

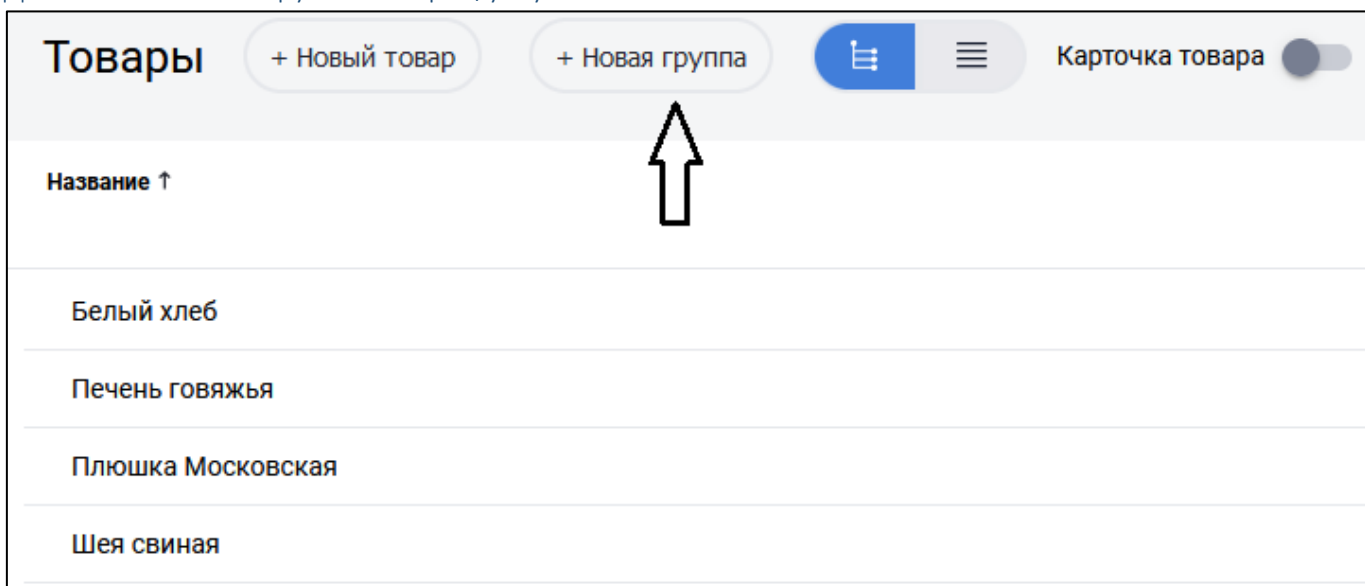
Основное    Дополнительно    Единицы измерения    Штрихкоды    Склады

**Розничные цены по складам**

Склад	Количество	Рекомендованная розничная цена	Цена склада	
Склад "Мечта"	0	25	25	⋮

## Добавление новой группы товаров/услуг



Для создания новой группы товаров/услуг, в справочнике **«Товары»** необходимо нажать кнопку **«+Новая группа»**.

В появившемся окне в поле **«Наименование»** укажите наименование группы, при желании в поле **«Родительская группа»** из выпадающего списка выберите группу вышестоящего уровня и нажмите кнопку **«Сохранить»**.

## Новая группа ✕

Родительская группа:

Код группы:  ⓘ

Наименование: \*

К примеру, создадим две группы: хлеб и мясо.




## Кассы

Вкладка «Кассы» в справочнике «Кассы»

В справочнике касс отображаются все кассы (рабочие места кассиров), которые были настроены на работу с Личным кабинетом ilexx.cloud.

Кассу также можно добавить вручную, до настройки рабочего места кассира

Необходимо указать склад(магазин), на котором размещена касса.

Название ↑	Номер кассы	Склад	Статус	Блокировка
Касса №1	0493140078566345	Требуется указать склад		 
				 <ul style="list-style-type: none"><li>Редактировать</li><li>Копировать</li><li>Удалить</li></ul>

### Редактирование кассы

Наименование: \*

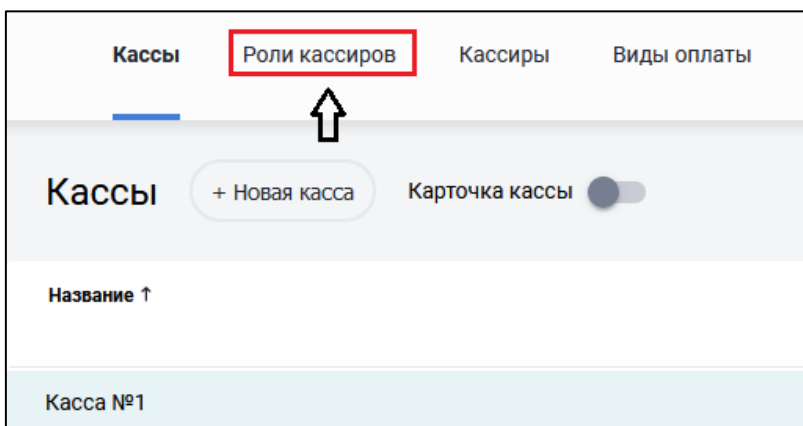
Заводской номер или UIN: \*

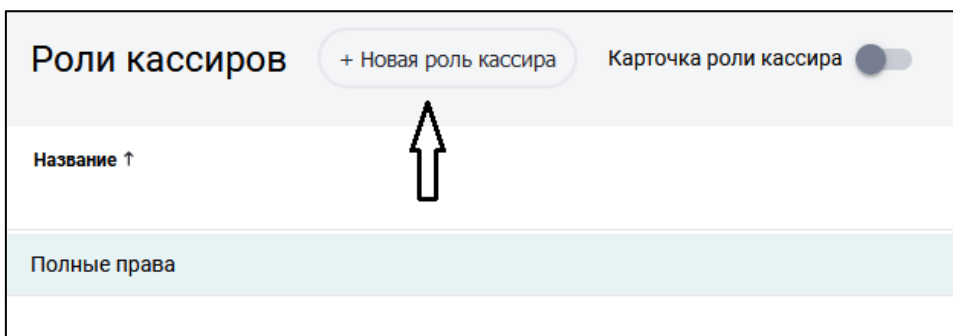
Склад:

Блокировка:

Вкладка «Роли кассиров» в справочнике «Кассы»

Справочник Роли кассиров позволяет настроить наборы ролей и права для кассиров.





Наименование: \*

Код роли кассира:  ⓘ

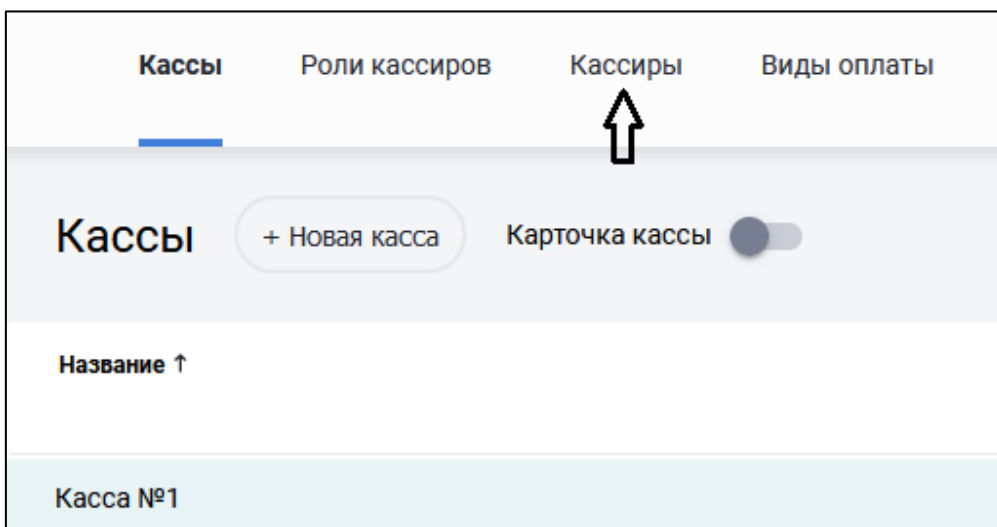
Продажа-возврат    Скидки-надбавки    Действия с чеком    Прочее

Процентная скидка на позицию	<input checked="" type="checkbox"/>
Процентная надбавка на позицию	<input type="checkbox"/>
Суммовая скидка на позицию	<input type="checkbox"/>
Суммовая надбавка на позицию	<input type="checkbox"/>
Процентная скидка на чек	<input type="checkbox"/>
Процентная надбавка на чек	<input type="checkbox"/>
Суммовая скидка на чек	<input type="checkbox"/>
Суммовая надбавка на чек	<input type="checkbox"/>

Вкладка «Кассиры» в справочнике «Кассы»

В справочнике Кассиры можно завести пользователей касс и назначить им роли и права, а также доступ к конкретным Кассам.



## Новый кассир

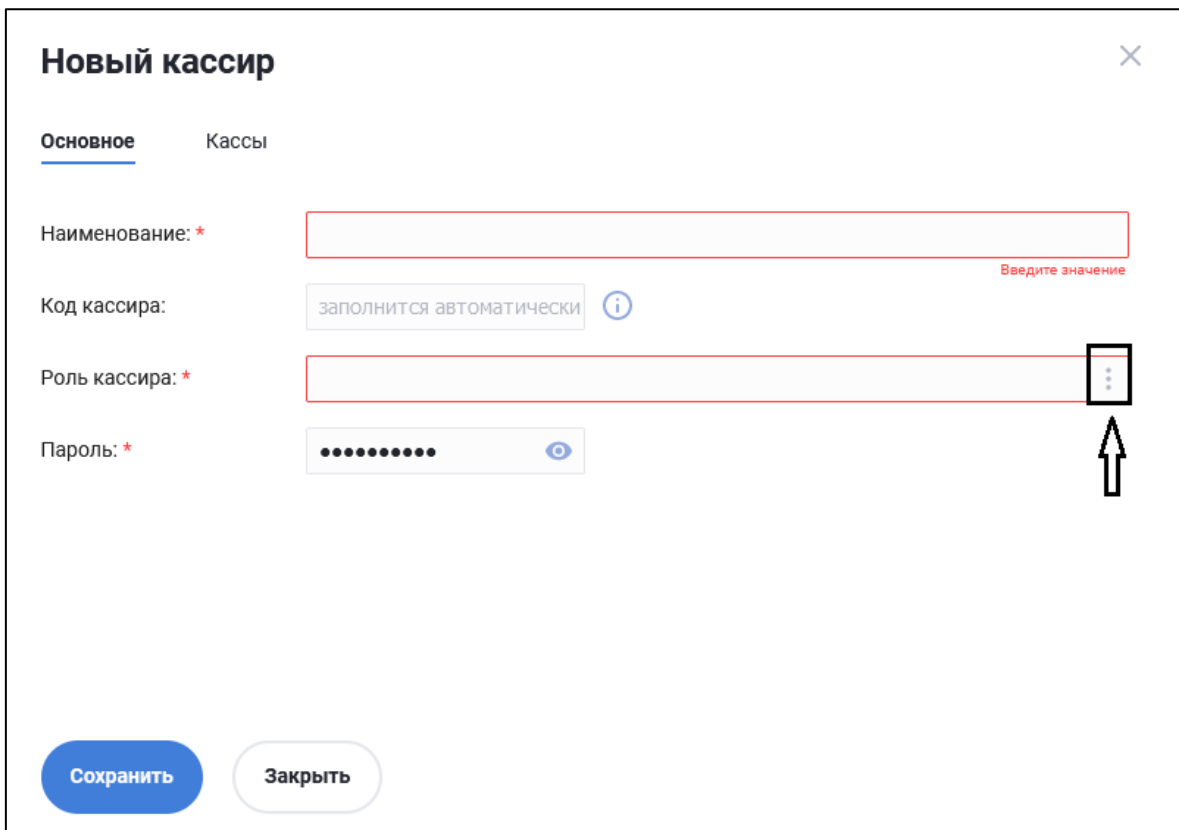
Основное Кассы

Наименование: \*  Введите значение

Код кассира:  ⓘ

Роль кассира: \*  ⋮

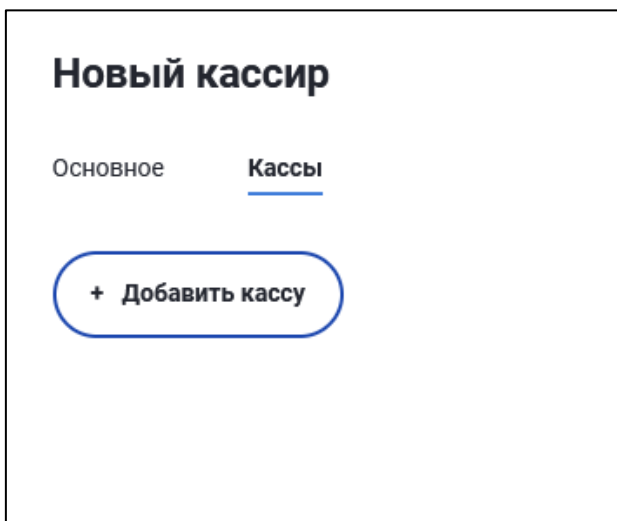
Пароль: \*  ⓘ



Доступные Кассы для кассира добавляются на соответствующей закладке

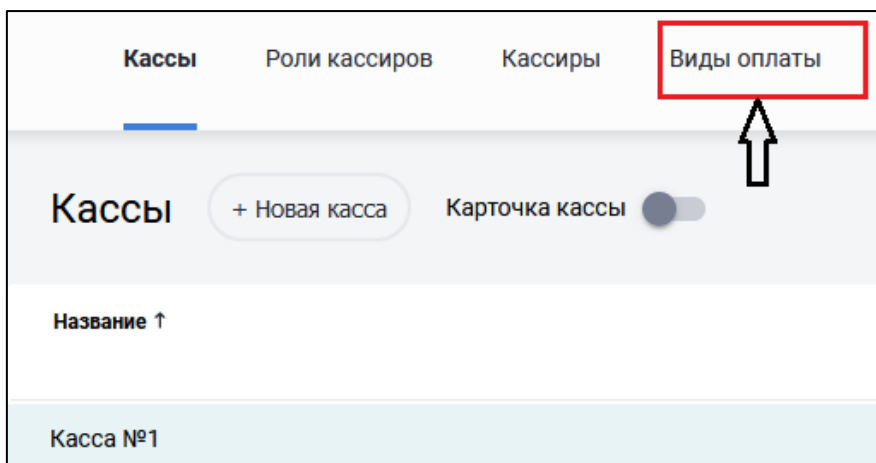
## Новый кассир

Основное Кассы



## Вкладка «Виды оплаты» справочника «Кассы»

В справочнике можно добавить применяющиеся на кассе виды оплат, например Наличные, СБП и т.п..



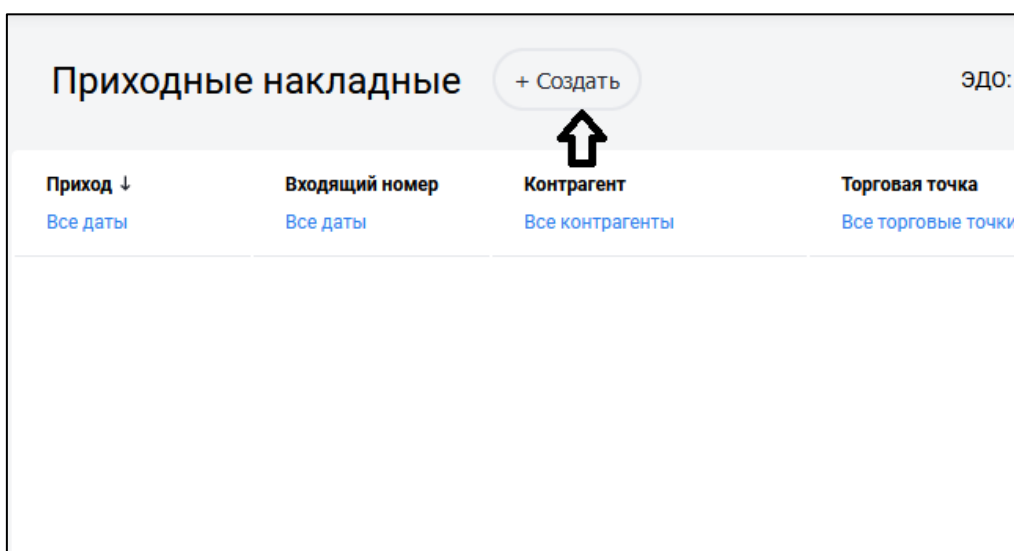
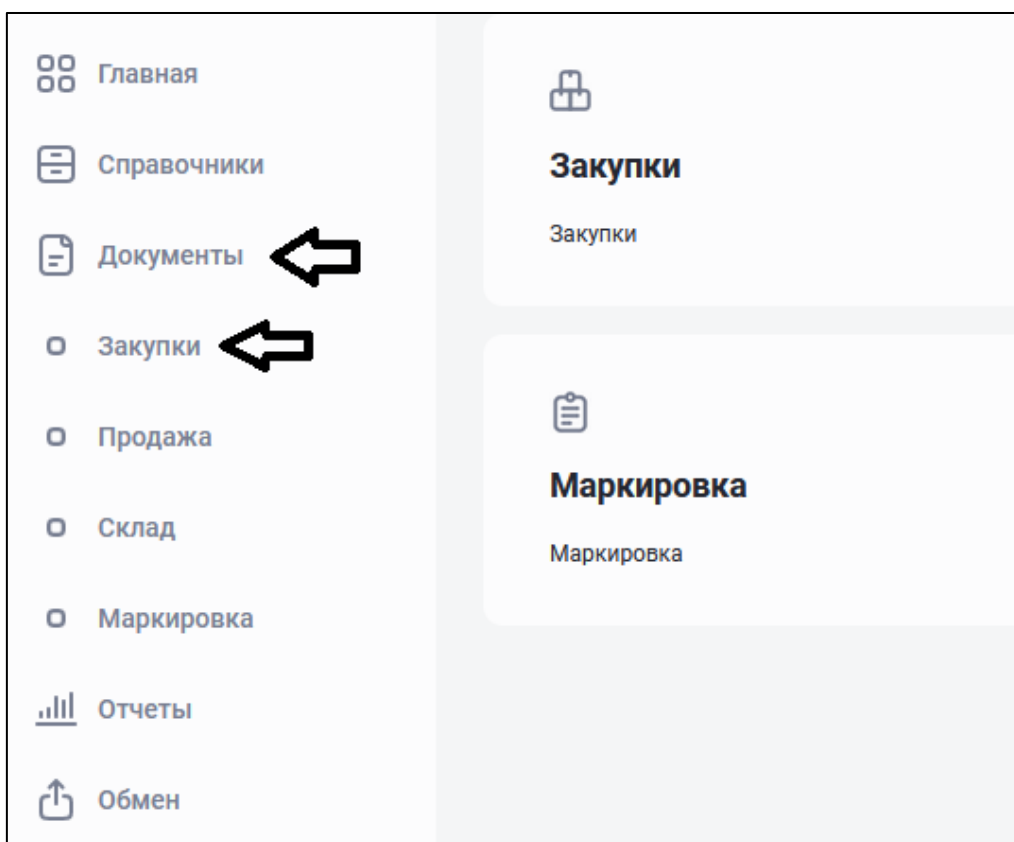
The screenshot shows a dialog box titled 'Новый вид оплаты' (New Payment Type). It contains three input fields: 'Наименование: \*' with the value 'Наличные', 'Код вида оплаты:' with the value 'заполнится автоматически' and an information icon, and 'Номер оплаты в ККМ: \*' with the value '1'. At the bottom, there are two buttons: 'Сохранить' (Save) and 'Закрыть' (Close).

Виды оплат выгрузятся в кассовую программу автоматически.

## Документы

### Закупки

В данном разделе Вы можете оформить поступления товара.



В новой накладной необходимо выбрать контрагента и торговую точку (склад):

← Приходная накладная № ОТ 14.04.2023, 14:29:49

Контрагент  Номер поставщика  ОТ

Торговая точка  ИНФ от поставщика

ЭДО:  Подтвердить  Отклонить Проводка:  Провести

№	Наименование	Кол-во	Ед. измерения	Ц
---	--------------	--------	---------------	---

При подборе контрагента можно, при необходимости, добавить нового сразу в форме подбора.

Подбор контрагентов

гл   Карточка контрагента

+ Новый контрагент + Новая группа

Название ↑	ИНН	КПП
ООО "Глобал"	7722473898	772201001

Подбор контрагентов

Поиск   Карточка контрагента

+ Новый контрагент + Новая группа

Название ↑	ИНН	КПП
ООО "Глобал"	7722473898	772201001
ООО "Корабли"	7801638197	785462789
Поставщик мяса		
Поставщик хлеба		

ООО "Глобал"

Короткое наименование: Глобал

ИНН: 7722473898

КПП: 772201001

Адрес: 109052, город Москва, Нижегородская ул., д. 29-33 стр. 32, помещ. 402


Провайдер ЭДО: Нет

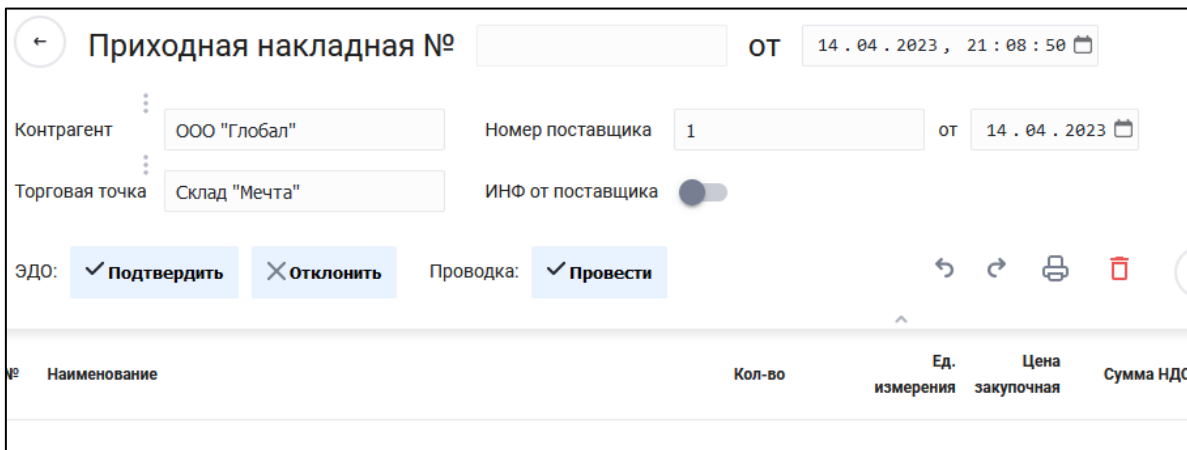
Идентификатор ЭДО:


Разрешен обмен с ЭДО: Нет


Дата создания: 04.04.2023 10:38:38

Дата изменения: 13.04.2023 11:35:48





Укажите номер документа поставщика, а также дату прихода товара, нажав на .



← Приходная накладная №  ОТ 14 . 04 . 2023 , 21 : 08 : 50 

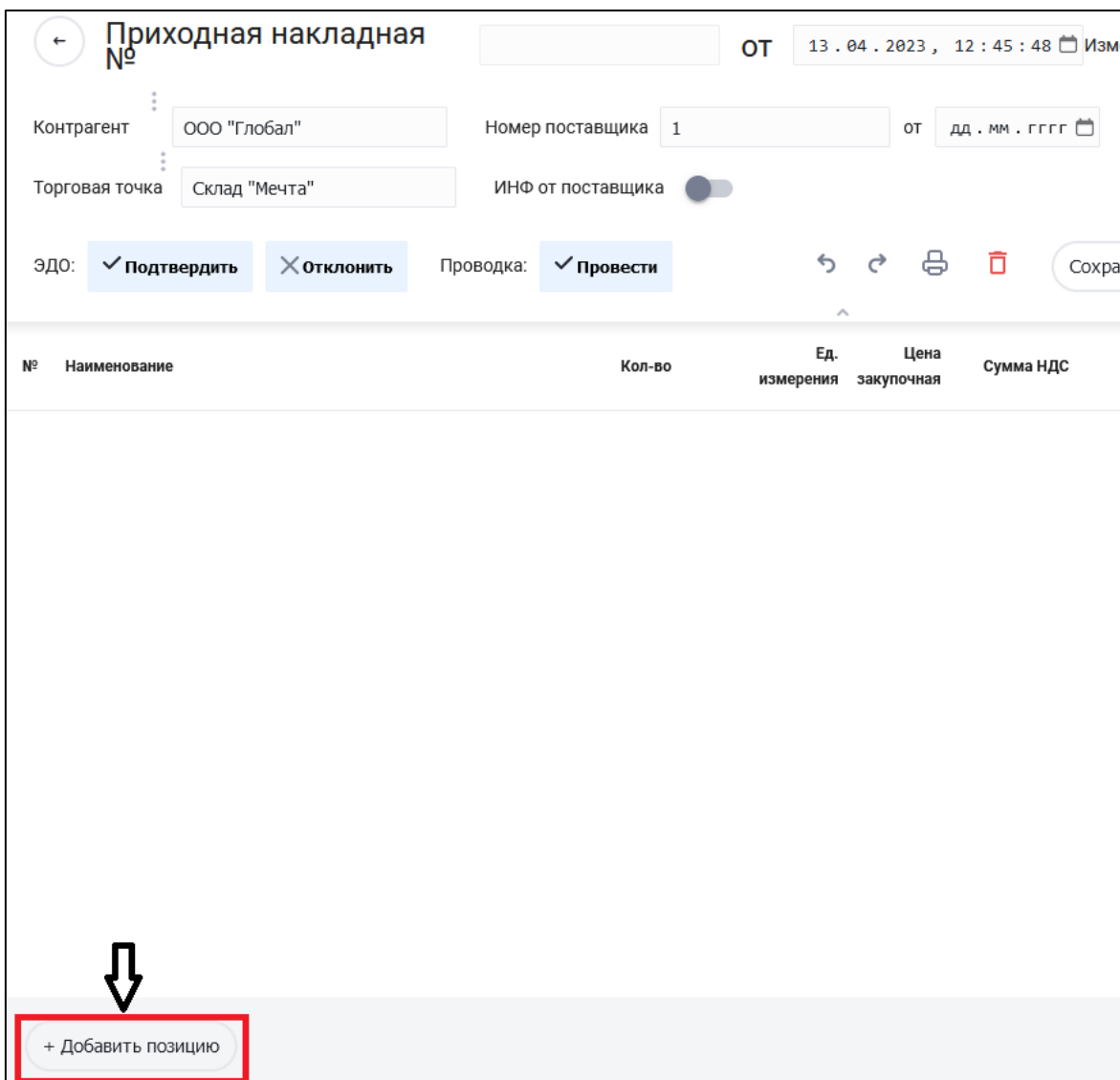
Контрагент: ООО "Глобал" Номер поставщика: 1 от 14 . 04 . 2023 


Торговая точка: Склад "Мечта" ИНФ от поставщика:


ЭДО:  Подтвердить  Отклонить Проводка:  Провести    

№	Наименование	Кол-во	Ед. измерения	Цена закупочная	Сумма НДС
---	--------------	--------	---------------	-----------------	-----------





Внутренний номер документа будет присвоен автоматически, при сохранении документа. После заполнения реквизитов документа можно начать заполнение его товарами и услугами.




← Приходная накладная №  ОТ 13 . 04 . 2023 , 12 : 45 : 48  Изм

Контрагент: ООО "Глобал" Номер поставщика: 1 от  

Торговая точка: Склад "Мечта" ИНФ от поставщика:

ЭДО:  Подтвердить  Отклонить Проводка:  Провести     Сохранить

№	Наименование	Кол-во	Ед. измерения	Цена закупочная	Сумма НДС
---	--------------	--------	---------------	-----------------	-----------



Подбор товаров Позиций: 0 ТОВА

Поиск  ☰ ☰ Только добавленные  Карточка товара  + Новый товар + Новая группа Выбрать

Название ↑	Штрих-код	Остаток <small>Все остатки</small>	Цена розничная <small>Все цены</small>	
Бедро куриное	4607060250763	0	150	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">добавить</span>
Белый хлеб	4912345678911	0	40	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">добавить</span>
Корейка баранья	4665298621946	0	500	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">добавить</span>
Круассан с шоколадом	4620002451004	0	100	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">добавить</span>
Окорок свиной	46400147003	0	350	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">добавить</span>
Печень говяжья	4602271001135	0	400	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">добавить</span>
Плюшка Московская	4650054827939	0	25	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">добавить</span>
Слойка с сыром	4601787008867	0	22	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">добавить</span>
Хлеб деревенский	4602870001352	0	25	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">добавить</span>
Шея свиная	8606100145829	0	500	<span style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">добавить</span>
Мясо				
Хлеб				

Подбор товаров Позиций: 0 Товаров: 10

кр  ☰ ☰ Только добавленные  Карточка товара  + Новый товар + Новая группа Выбрать и закрыть

Название ↑	Штрих-код	Остаток <small>Все остатки</small>	Цена розничная <small>Все цены</small>	
Круассан с шоколадом	4620002451004	2	100	- 5 + <span style="font-size: 1em;">⋮</span>

После того, как все необходимые товары подобраны, нажмите кнопку **«Выбрать и закрыть»**, и товары перенесутся в список товаров приходной накладной

← Приходная накладная №  ОТ 14 . 04 . 2023 , 21 : 08 : 50 Изменён: Автор: ✕

Контрагент:  Номер поставщика:  от  Комментарий:

Торговая точка:  ИНФ от поставщика:

ЭДО:  Подтвердить  Отклонить  Провести Проводка:  Провести ↶ ↷ 🖨 🗑 Сохранить как черновик Создать на основании Закрыть

№	Наименование	Кол-во	Ед. измерения	Цена закупочная	Сумма НДС	Ставка НДС	Сумма закупочная	Розничная цена	Процент наценки
1	Круассан с шоколадом	5	шт	50	41,67	НДС 20%	250	100	100

При необходимости Вы можете отредактировать для уже добавленного товара:

- количество
- ед. измерения
- закупочную цену
- ставку НДС
- розничную цену
- процент наценки

← Приходная накладная № [ ] ОТ 13.04.2023, 12:45:48 Изменён: Автор: [ ]

Контрагент: ООО "Глобал" Номер поставщика: 1 от [ ] Комментарий: [ ]

Торговая точка: Склад "Мечта" ИНФ от поставщика:

ЭДО:  Подтвердить  Отклонить Проводка:  Провести

Сохранить как черновик Создать на основании Закрыть

№	Наименование	Кол-во	Ед. измерения	Цена закупочная	Сумма НДС	Ставка НДС	Сумма закупочная	Розничная цена	Процент наценки
1	Бедро куриное	2	кг	0	0	НДС 20%	0	150	0
2	Круассан с шоколадом	5	шт	0	0	НДС 20%	0	100	0

Также можно удалить позицию:

← Приходная накладная № [ ] ОТ 13.04.2023, 15:10:18 Изменён: Автор: [ ]

Контрагент: ООО "Глобал" Номер поставщика: 1 от 13.04.2023 Комментарий: [ ]

Торговая точка: Склад "Мечта" ИНФ от поставщика:

ЭДО:  Подтвердить  Отклонить Проводка:  Провести

Сохранить как черновик Создать на основании Закрыть

№	Наименование	Кол-во	Ед. измерения	Цена закупочная	Сумма НДС	Ставка НДС	Сумма закупочная	Розничная цена	Процент наценки
1	Бедро куриное	2	кг	0	0	НДС 20%	0	150	0
2	Круассан с шоколадом	5	шт	0	0	НДС 20%	0	100	0


Копировать  
Удалить



Если Вам требуется вести комментарий, то заполните соответствующее поле

13.04.2023, 17:14:33 Изменён: 13.04.2023 17:19:30 Автор: X





от  Комментарий




↶ ↷ 🖨️ 🗑️ Сохранить и перепровести Создать на основании Закрыть

Кол-во	Ед. измерения	Цена закупочная	Сумма НДС	Ставка НДС	Сумма закупочная	Розничная цена	Процент наценки
4	шт	0	0	НДС 20%	0	25	0

Приходные накладные ЭДО: Все Учет: Все Поиск

Приход	Входящий номер	Контрагент	Торговая точка	Автор	Сумма	Комментарий	Эдо	Учет
ЦШ-3 13.04.2023 17:14:33	1	ООО "Глобал"	Склад "Мечта"	ООО "ЦЕНТР ОТРАСЛЕВЫХ РЕШЕНИЙ ШТРИХ-М"	750		✗	✗
ЦШ-2 13.04.2023 17:14:33		ООО "Глобал"	Склад "Мечта"	ООО "ЦЕНТР ОТРАСЛЕВЫХ РЕШЕНИЙ ШТРИХ-М"	0	 	✗	✓
ЦШ-1 13.04.2023 12:45:48	1	ООО "Глобал"	Склад "Мечта"	ООО "ЦЕНТР ОТРАСЛЕВЫХ РЕШЕНИЙ ШТРИХ-М"	450		✗	✓

При клике на него откроется всплывающее окно с комментарием.



**Комментарий**

Согласовано с генеральным директором. поставка для ООО "Корабли"

Закрыть

## Розничные продажи

Документ Розничные продажи формируется автоматически по данным, поступающим от Рабочих мест кассира, в момент закрытия смены. Также, при необходимости, его можно создать и заполнить вручную.

Продажа ↓	Торговая точка	Касса	Смена	Сумма	Ком-ментарий	Учет	
Все даты	Все торговые точки	Все кассы		Все суммы			
ЦШ-8 24.04.2023 16:45:29	Склад "Мечта"	Касса №1	2	175		✓	⋮
ЦШ-7 19.04.2023 13:38:52	Склад "Мечта"	Касса №1	1	0		✓	⋮
ЦШ-6 14.04.2023 10:52:28	Склад "Мечта"	Касса №1	2	1900		✓	⋮
ЦШ-5 14.04.2023 10:50:21	Склад "Мечта"	Касса №1	1	2500		✗	⋮
ЦШ-4 14.04.2023 10:40:58	Склад "Мечта"	Касса №1	0	475		✓	⋮
ЦШ-3 14.04.2023 10:32:51	Склад "Мечта"	Касса №1	0	47		✓	⋮
ЦШ-2 14.04.2023 09:43:38	Склад "Мечта"	Касса №1	0	1560		✓	⋮
ЦШ-1 14.04.2023 09:14:47	Склад "Мечта"	Касса №1	0	425		✓	⋮

Торговая точка	Склад "Мечта"		
Касса	Касса №1	Смена	0
Проводка:	✓ Проведено	Отменить	

⏪ ⏩ 🖨️ 🗑️

**Продажи** Возвраты Оплаты

№	Номенклатура	Кол-во	Ед. измерения	Цена	Сумма
1	Печень говяжья	1	кг	400	400
2	Хлеб деревенский	3	шт	25	75

В документе есть три вкладки, с данными по разным типам операций.

Торговая точка: Склад "Мечта"

Касса: Касса №1      Смена: 0

Проводка: ✓ Проведено Отменить

↶ ↷ 🖨 🗑

Продажи **Возвраты** Оплаты

↑

№	Номенклатура	Кол-во	Ед. измерения	Цена	Сумма
1	Хлеб деревенский	3	шт	25	75

Торговая точка: Склад "Мечта"

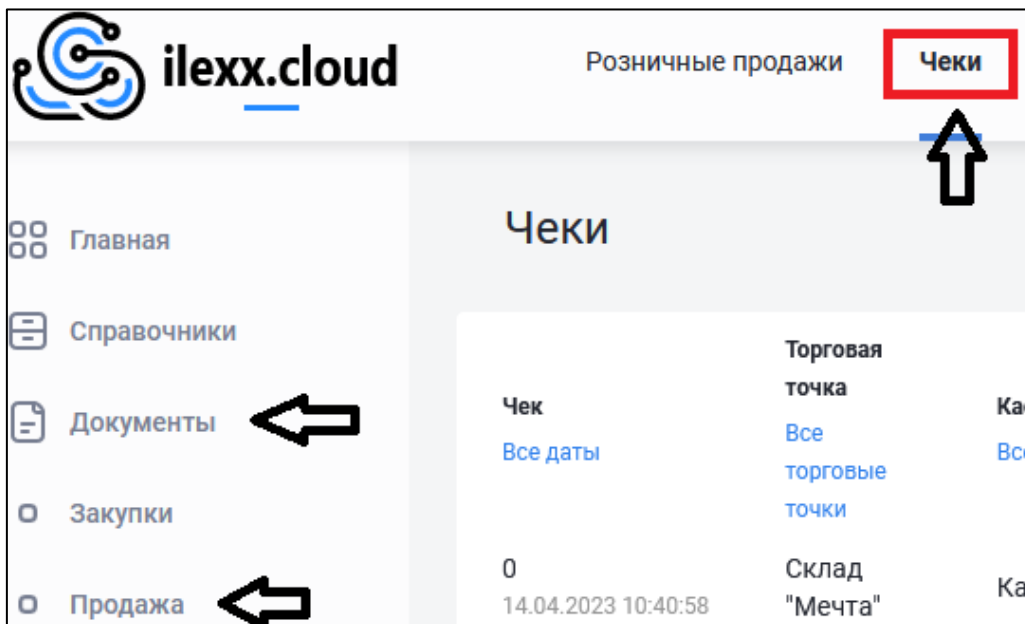
Касса: Касса №1      Смена: 0

Проводка: ✓ Проведено Отменить

Продажи Возвраты **Оплаты**

№	Вид оплаты	Сумма
1	Наличные	400
2	Безнал	0

## Чеки



В данной вкладке собраны отдельные чеки, поступившие от Касс. На основании именно этих чеков и формируется документ Розничные продажи.

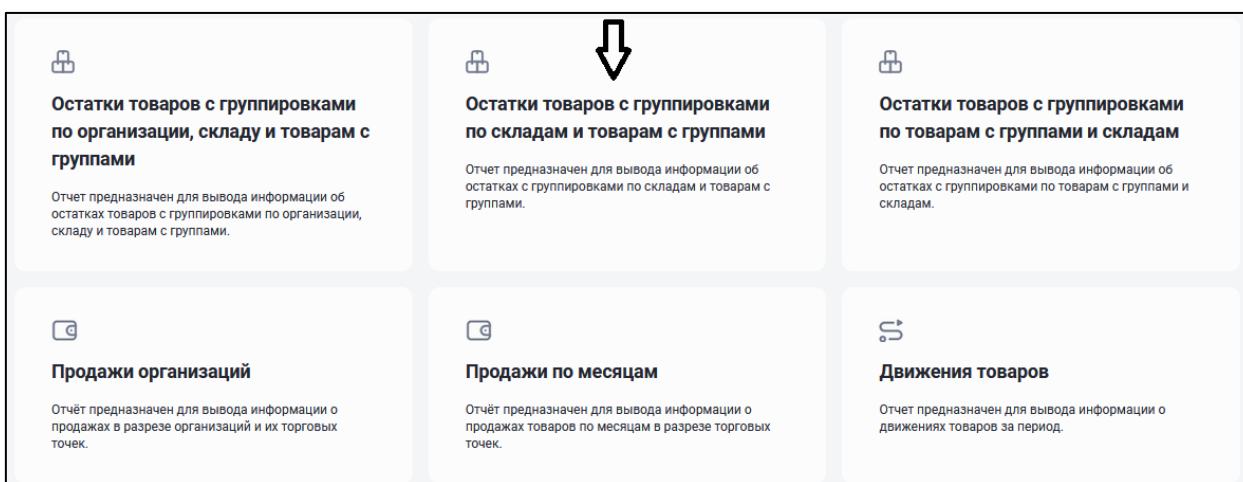
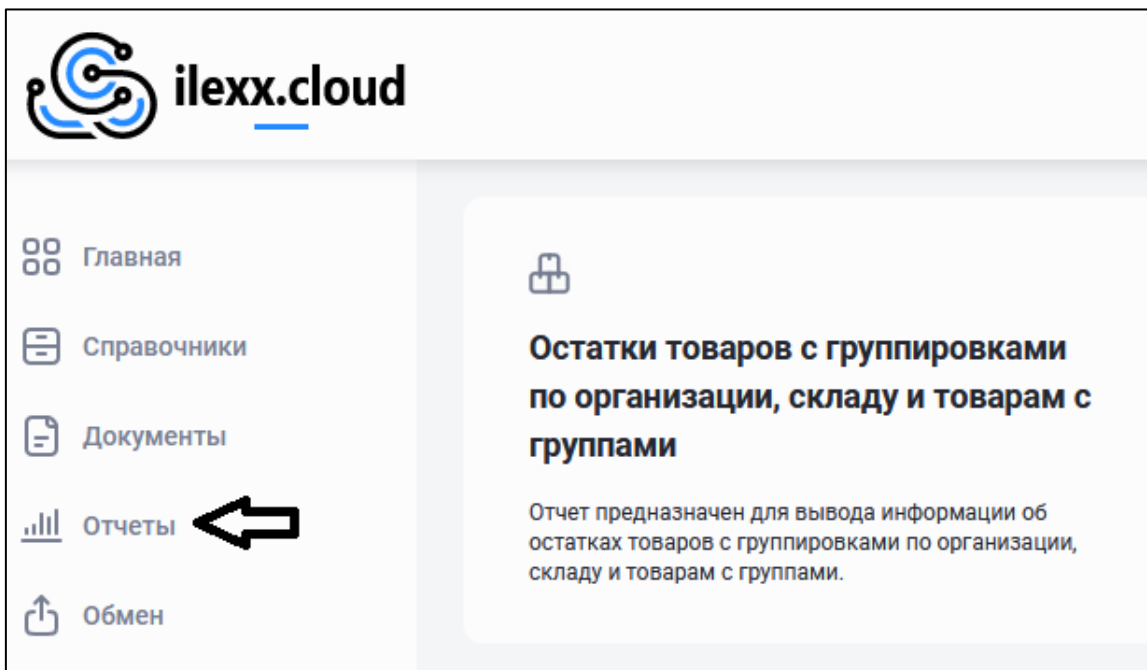
Чек	Торговая точка	Касса	Смена	Кассир	Тип чека	Сумма	Форма оплаты	
Все даты	Все торговые точки	Все кассы	Все смены	Все кассиры	Все типы	Все суммы	Все формы	⚙️
0 14.04.2023 10:40:58	Склад "Мечта"	Касса №1	1		Закрытие смены	400		
4 14.04.2023 10:40:48	Склад "Мечта"	Касса №1	0		Отменённая продажа	25		⋮
2 14.04.2023 10:40:16	Склад "Мечта"	Касса №1	0		Возврат	-75	Б/н	⋮
2 14.04.2023 10:39:38	Склад "Мечта"	Касса №1	0		Продажа	75	Б/н	⋮
1 14.04.2023 10:37:54	Склад "Мечта"	Касса №1	0		Продажа	400	Наличные	⋮
1 14.04.2023 10:37:26	Склад "Мечта"	Касса №1	0		Отменённая продажа	100		⋮
1 14.04.2023 10:37:02	Склад "Мечта"	Касса №1	0		Отменённая продажа	300		⋮

Чеки можно просмотреть

Чек ↓	Торговая точка	Касса	Смена	Кассир	Тип чека	Сумма	Форма оплаты	
Все даты	Все торговые точки	Все кассы	Все смены	Все кассиры	Все типы	Все суммы	Все формы	⚙️
0 14.04.2023 10:40:58	Склад "Мечта"	Касса №1	1		Закрытие смены	400		
4 14.04.2023 10:40:48	Склад "Мечта"	Касса №1	0		Отменённая продажа	25		➡️ ⋮
2 14.04.2023 10:40:16	Склад "Мечта"	Касса №1	0		Возврат	75	Б/н	➡️ Просмотр
2 14.04.2023 10:39:38	Склад "Мечта"	Касса №1	0		Продажа	75	Б/н	⋮

## Отчёты

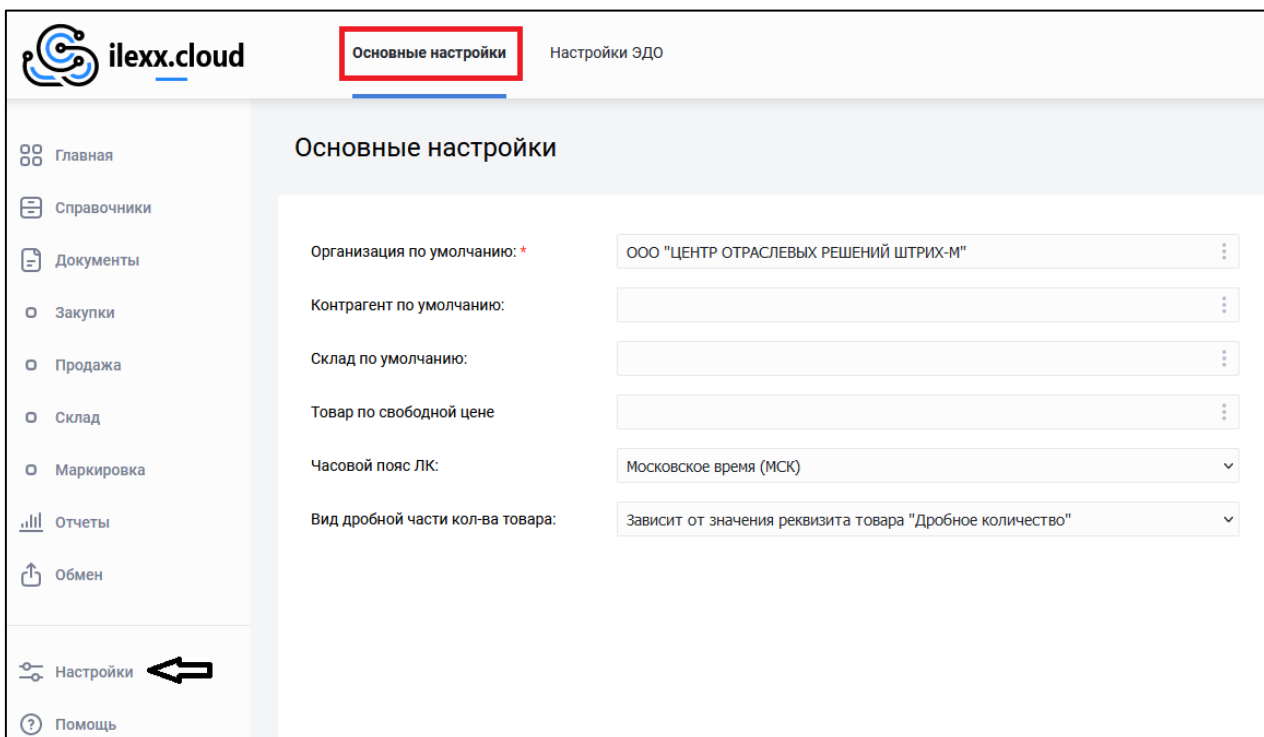
В разделе можно построить различные аналитические отчеты.



## Настройки

### Основные настройки

В данном разделе задаются объекты (склады, товары и т.п.), которые будут подставляться по умолчанию при оформлении документов



Также необходимо уточнить часовой пояс, в котором организация производит свою основную деятельность. В случае работы пользователя в Личном кабинете из другого часового пояса, дата и время документов будут приводится к основному часовому поясу.

